

Factura

SANDRA YANETH, PAYES GUERRA  
Nit Emisor: 11988223  
SANDRA YANETH PAYES GUERRA  
SECTOR LOS PINOS 4-00 CONDOMINIO VILLAS MAGNOLIA IV, zona  
7, Mixco, GUATEMALA  
NIT Receptor: 3440273  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y  
ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
5711BB3D-15FB-40FE-974B-17149C4D5598  
Serie: 5711BB3D Número de DTE: 368787710  
Numero Acceso:  
Fecha y hora de emisión: 30-nov-2023 12:11:12  
Fecha y hora de certificación: 02-nov-2023 00:11:12  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo No. 2023-201-8-1-65, correspondiente al mes de noviembre de 2023.	17,000.00	0.00	0.00	17,000.00	IVA 1,821.42(571)
TOTALES:					0.00	0.00	17,000.00	IVA 1,821.42(571)

\* Sujeto a retención definitiva ISR

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
Licda. Fassmin Graciela Andarous Recinos  
Administradora General con Funciones Temporales  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 11988223

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1698954137167	Fecha de Generación: Nov 2, 2023, 1:42 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/11/2023 12:11:12		
Emisor:	11988223		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SANDRA YANETH PAYES GUERRA		
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION		
Monto Total:	GTQ GTQ 17000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	5711BB3D-15FB-40FE-974B-17149C4D5596		
Serie:	5711BB3D ✓		
Número del DTE:	368787710 ✓		
Acuse de recibido:	FCID202320231102T12:11:1306:005711BB3D15FB40FE974B17149C4D5596		
Fecha de la consulta:	02/11/2023 13:42:10		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/11/2023 01:42:18



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	11988223
NOMBRE	SANDRA YANETH, PAYES GUERRA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

Contribuyendo por el país que todos queremos

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**PERÍODO:** NOVIEMBRE 2023  
**RENGLÓN:** 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"  
**OBJETO:** "SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO EN REVISAR, ANALIZAR Y DAR SEGUIMIENTO A LOS DOCUMENTOS Y EXPEDIENTES RELACIONADOS CON RECURSOS DE REVOCATORIA, DE REPOSICIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS QUE INGRESAN A LA ADMINISTRACIÓN GENERAL, ASÍ COMO LOS RELACIONADOS CON CONVENIOS, ADENDA DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN."  
**TIPO DE SERVICIOS:** PROFESIONALES  
**PRESTADOS EN:** ADMINISTRACIÓN GENERAL  
**No. de CONTRATO:** 2023-201-8-1-65  
**PLAZO DEL CONTRATO:** DEL 1 DE AGOSTO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

En cumplimiento a la cláusula segunda del Contrato Administrativo No. 2023-201-8-1-65 suscrito con mi persona, presento el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios profesionales como apoyo en revisar las minutas de resoluciones, cartas de entendimiento, convenios y adenda.

**Actividad:** Apoyé en actividades de análisis y revisión de expedientes que contienen convenios y adendas, remitiéndolos a las distintas direcciones del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación a efecto de recabar las opiniones técnicas y jurídicas que corresponde.

**Resultados:** Elaboración de 4 convenios administrativos suscritos con distintas organizaciones e instituciones nacionales e internacionales; con el objeto de dar certeza y seguridad jurídica a la actuación administrativa que realiza el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

2. Servicios profesionales para colaborar en revisar los proyectos de Acuerdos Ministeriales y Acuerdos Gubernativos a la Administración General.

**Actividad:** Colaboré en realizar Acuerdos Ministeriales que aprueban los diferentes convenios administrativos y adendas suscritos por el Ministerio de Agricultura, ganadería y Alimentación y que ponen fin al trámite legal administrativo en el fraccionamiento de los diferentes convenios de cooperación y adendas realizados.

**Resultados:** Elaboración de 1 Acuerdo Ministerial que aprueban los diferentes convenios administrativos y adendas suscritos por el Ministerio de Agricultura, ganadería y Alimentación y que ponen fin al trámite legal administrativo en el fraccionamiento de los diferentes convenios de cooperación y adendas realizados.

3. **Servicios profesionales a la Administración General como apoyo en revisar los expedientes relacionados a convenios, adenda y cartas de entendimiento.**

**Actividad:** Colaboré en la revisión y análisis de varios expedientes relacionados con solicitudes de convenios y adendas que devienen de diferentes instituciones del Estado que muestran interés en recibir apoyo de cooperación por parte del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, ya sea de índole técnica como financiera.

**Resultados:** Elaboración de 14 providencias que remiten expedientes a diferentes direcciones del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, con el fin de dar cumplimiento a los distintos previos establecidos por la Dirección de Cooperación y Fideicomisos de este Ministerio, como también de la Asesoría Jurídica.

4. **Servicios profesionales a la Administración General en colaborar en dar seguimiento a expedientes y reuniones de trabajo, referentes a la suscripción de convenios administrativos, adenda y cartas de entendimiento.**

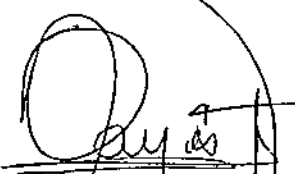
**Actividad:** Colaboré en la creación, revisión y análisis de la guía de convenios y adendas, a través de distintas reuniones de trabajo realizadas con distintas direcciones de este Ministerio con el objetivo de crear una guía que permita de manera clara y precisa la indicación de los requisitos que debe llevar la solicitud de convenios de cooperación, así como los pasos a seguir hasta la suscripción de los mismos.

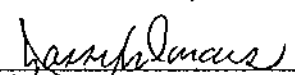
**Resultados:** Elaboración de la guía de convenios y adendas del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación de acuerdo a la recomendación emitida por la Auditoría Interna del Ministerio y la aprobación del Despacho Ministerial.

5. **Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.**

**Actividad:** Apoyé en la elaboración de diferentes notificaciones de los convenios y adendas suscritos por el Ministerio, además de la notificación de los distintos previos establecidos en cada caso en particular hasta su finalización.

**Resultados:** Elaboración de 8 oficios para notificar los convenios y adendas suscritos por el Ministerio, además de la notificación a los distintos previos establecidos en cada caso en particular hasta su finalización.

  
**Sandra Yaneth Payes Guerra**  
DPI: 2432699782204  
Tel. 55153688

  
Licda. Yassmin Graciela Andaraus Recinos  
Administradora General con Funciones Temporales  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



# Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

## CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



**SANDRA YANETH PAYES GUERRA**

**ABOGADA Y NOTARIA**

**COLEGIADO No. 18387**

Desde el: 03/07/2013, con cuotas canceladas al 31/12/2023, con Calidad de Colegiado Activo al 31/03/2024



Esta constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y únicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código QR



*Handwritten text, possibly a signature or title.*

*Handwritten text, possibly a date or reference.*

*Handwritten text, possibly a paragraph or list item.*

*Handwritten text, possibly a paragraph or list item.*



*Handwritten text, possibly a signature or title.*

*Handwritten text, possibly a date or reference.*

*Handwritten text, possibly a paragraph or list item.*



*Small handwritten text or initials.*

*Handwritten text at the very bottom of the page.*